



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 марта 2016 г. № 86-пп

г. Архангельск

### **Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории муниципальных образований Архангельской области, где единственным видом транспорта является воздушный**

В соответствии с пунктом 1 статьи 3 областного закона от 31 октября 2007 года № 429-21-ОЗ «О мерах социальной поддержки жителей муниципальных образований Архангельской области, где единственным видом транспорта является воздушный» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории муниципальных образований Архангельской области, где единственным видом транспорта является воздушный.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Архангельской области:

от 22 марта 2010 года № 71-пп «Об утверждении Порядка финансирования и предоставления мер социальной поддержки жителям муниципальных образований Архангельской области, где единственным видом транспорта является воздушный»;

от 12 апреля 2011 года № 106-пп «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Архангельской области»;

от 09 апреля 2013 года № 148-пп «О внесении изменений в Порядок финансирования и предоставления мер социальной поддержки жителям муниципальных образований Архангельской области, где единственным видом транспорта является воздушный».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
председателя Правительства  
Архангельской области**



**Е.В. Прокопьева**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 22 марта 2016 г. № 86-пп

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления мер социальной поддержки гражданам,**  
**проживающим на территории муниципальных образований**  
**Архангельской области, где единственным видом транспорта**  
**является воздушный**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с областным законом от 31 октября 2007 года № 429-21-ОЗ «О мерах социальной поддержки жителей муниципальных образований Архангельской области, где единственным видом транспорта является воздушный», устанавливает форму заявления о предоставлении меры социальной поддержки гражданину, проживающему на территории муниципального образования Архангельской области, где единственным видом транспорта является воздушный, в форме предоставления права на бесплатный проезд воздушным транспортом (далее – право на бесплатный проезд), перечень документов для предоставления права на бесплатный проезд, порядок подачи заявлений и документов для предоставления права на бесплатный проезд, принятия решений и осуществления бесплатного проезда воздушным транспортом для граждан, проживающих на территориях муниципальных образований «Приморский муниципальный район», «Лешуконский муниципальный район», «Мезенский муниципальный район», «Онежский муниципальный район», «Новая Земля» (далее – муниципальные образования), где единственным видом транспорта является воздушный.

2. Право на бесплатный проезд предоставляется путем выдачи государственными казенными учреждениями Архангельской области – отделениями социальной защиты населения требования на приобретение проездного билета на проезд воздушным транспортом (далее соответственно – государственные учреждения, требование) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Право на бесплатный проезд предоставляется следующим категориям граждан (далее – заявители):

1) гражданам, нуждающимся в специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в государственных медицинских организациях Архангельской области, расположенных в административном центре Архангельской области – городе Архангельске (далее соответственно –

государственные медицинские организации в городе Архангельске, административный центр):

- а) беременные женщины;
- б) больные туберкулезом;
- в) больные онкологическими заболеваниями;
- г) лица, страдающие психическими расстройствами;
- д) несовершеннолетние граждане.

Для получения требования заявителя, указанные в настоящем подпункте, обращаются в государственное учреждение по месту жительства;

2) гражданам, санитарно-авиационная эвакуация которых осуществлена воздушными судами в государственные медицинские организации в городе Архангельске для оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи.

Для получения требования заявителя, указанные в настоящем подпункте, обращаются в государственное учреждение по месту пребывания в административном центре;

3) гражданам, осуществляющим сопровождение лиц, указанных в подпунктах «б» – «д» подпункта 1 и подпункте 2 настоящего пункта, нуждающихся соответственно по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе или сопровождении, в государственные медицинские организации в городе Архангельске.

Для получения требования заявителя, указанные в настоящем подпункте, обращаются в государственное учреждение по месту жительства граждан, указанных в подпунктах «б» – «д» подпункта 1 настоящего пункта, или по месту пребывания в административном центре граждан, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, которых они сопровождают.

4. В случае неполучения права на бесплатный проезд в государственном учреждении по месту жительства заявителя, указанные в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, а также граждане, осуществляющие сопровождение лиц, указанных в подпунктах «б» – «д» подпункта 1 пункта 3 настоящего Порядка, для получения требования вправе обратиться в государственное учреждение по месту пребывания в административном центре.

## **II. Перечень документов для предоставления права на бесплатный проезд**

5. Для выдачи требования заявителя представляют в государственное учреждение следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении меры социальной поддержки гражданину, проживающему на территории муниципального образования Архангельской области, где единственным видом транспорта является воздушный (далее – заявление), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) документ, подтверждающий нуждаемость гражданина из числа лиц, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, в специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в государственной медицинской организации в городе Архангельске и наличие заболевания (состояние) из перечисленных в подпунктах «а – г» подпункта 1 пункта 2 настоящего Порядка, при обращении заявителей из числа лиц, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, и заявителей из числа граждан, осуществляющих сопровождение лиц, указанных в подпунктах «б» – «д» подпункта 1 пункта 3 настоящего Порядка;

4) документ, подтверждающий сведения о санитарно-авиационной эвакуации гражданина воздушными судами в государственные медицинские организации в городе Архангельске, при обращении заявителей из числа лиц, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, и заявителей из числа граждан, указанных в подпункте 3 пункта 3, осуществляющих сопровождение лиц, указанных в подпунктах «б» – «д» подпункта 1 пункта 3 настоящего Порядка;

5) документ, подтверждающий нуждаемость граждан из числа лиц, указанных в подпунктах «б» – «г» пункта 1 и подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, в постоянном постороннем уходе, при обращении заявителей из числа лиц, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка;

6) копию документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего, при обращении заявителей из числа лиц, указанных в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, сопровождающих несовершеннолетних.

6. Для выдачи требования заявитель вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение документ, подтверждающий его место жительства на территории муниципального образования.

### **III. Порядок подачи заявлений и документов для предоставления права на бесплатный проезд**

7. Документы, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка (далее – документы), представляются заявителями в государственное учреждение:

1) лично или через представителя. В данном случае представляются как подлинники, так и копии документов с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются печатью государственного учреждения;

2) в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций). В данном случае представляются сканированные документы и копии документов;

3) заказным почтовым отправлением. В данном случае документы направляются в виде подлинников и копий документов, верность которых

удостоверена в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации. В данном случае представляются как подлинники, так и копии документов. Копии документов заверяются штампом (печатью) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемой им организации.

Каждый документ представляется в одном экземпляре.

От имени заявителя вправе выступать его представитель при представлении документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или законный представитель физического лица при представлении документа, удостоверяющего его личность, и документов, подтверждающих права законного представителя.

#### **IV. Порядок принятия государственными учреждениями решений о предоставлении права на бесплатный проезд или решений об отказе в предоставлении данного права**

8. Государственное учреждение при рассмотрении документов:

1) запрашивает в органах регистрационного учета граждан сведения о месте жительства заявителя, в случае если заявитель по собственной инициативе не представил документ, указанный в пункте 6 настоящего Порядка;

2) запрашивает в государственном учреждении по месту жительства заявителя сведения о неполучении заявителем права на бесплатный проезд, в случае обращения заявителя по месту пребывания в административном центре (далее – запрос);

3) проверяет достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, путем направления в рамках межведомственного информационного взаимодействия запросов в органы и организации, в распоряжении которых находится соответствующая информация, в случае поступления в государственное учреждение документов в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

9. Государственное учреждение по месту жительства заявителя в течение часа после получения запроса направляет ответ на него. В ответе на запрос указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя и сведения о неполучении (получении) заявителем права на бесплатный проезд.

В случае если заявителем реализовано право на бесплатный проезд, в ответе на запрос указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя и сведения о маршруте (пункты отправления

и прибытия), дата и номер требования, по которому реализовано право на бесплатный проезд.

10. Государственное учреждение, рассмотрев поступившие документы, принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении права на бесплатный проезд;
- 2) об отказе в предоставлении права на бесплатный проезд.

11. Государственное учреждение не позднее 15 календарных дней со дня поступления документов направляет (вручает) заявителю:

- 1) уведомление о принятом решении и требование в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 10 настоящего Порядка;
- 2) уведомление о принятом решении, в котором разъясняются основания отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 10 настоящего Порядка.

12. Уведомления, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, направляются заявителю в письменной форме.

В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 10 настоящего Порядка, по заявлению заявителя уведомление направляется посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату. В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомление направляется ему через Архангельский региональный портал государственных муниципальных услуг или Единый портал государственных муниципальных услуг (функций). В данном случае в уведомлении указываются дата, время и место вручения требования или способ его направления заявителю.

13. Требование вручается заявителю лично (в случае его явки) либо направляется заявителю:

- 1) почтовым отправлением – если заявитель обратился за предоставлением права на бесплатный проезд в государственное учреждение посредством почтового отправления;
- 2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если заявитель обратился за предоставлением права на бесплатный проезд через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации;
- 3) любым из способов, предусмотренным абзацами первым – третьим настоящего пункта, – если заявитель указал на такой способ в заявлении.

14. Основаниями для принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящего Порядка, являются:

- 1) заявитель не относится к числу лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;
- 2) представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, не в полном объеме;

- 3) представление заявителем недостоверных сведений;
- 4) нарушение заявителем порядка представления документов, установленного пунктом 3 настоящего Порядка;
- 5) представление заявителем документов, оформленных с нарушением требований, предусмотренных пунктами 5 и 7 настоящего Порядка.

## **V. Порядок осуществления бесплатного проезда**

15. Для оформления проездных документов на воздушный транспорт (далее – проездные документы) заявитель, получивший требование, обращается к перевозчику (его представителю).

16. Представление проездных документов в государственное учреждение после осуществления бесплатного проезда воздушным транспортом не требуется.

17. Компенсация расходов, произведенных заявителями в связи с приобретением ими проездных документов и (или) связанных с их приобретением на проезд воздушным транспортом, не осуществляется.

## **VI. Порядок финансового обеспечения предоставления права на бесплатный проезд**

18. Государственные учреждения по месту жительства заявителя до десятого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, направляют в государственное учреждение в административном центре отчеты о предоставлении права на бесплатный проезд по форме, утверждаемой распоряжением министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

19. Государственное учреждение в административном центре до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в министерство:

проекты актов сверки расчетов с авиационными предприятиями в соответствии с выданными требованиями, сохраняемыми авиационными предприятиями;

проект отчета о произведенных расходах по форме, установленной министерством финансов Архангельской области (далее – министерство финансов).

20. Министерство:

1) заключает договоры с авиационными предприятиями о бесплатном проезде граждан, указанных в пункте 3 настоящего Порядка (далее – договоры);

2) в соответствии с договорами осуществляет возмещение расходов, связанных с предоставлением бесплатного проезда, путем авансового перечисления средств областного бюджета платежными документами на счета авиационных предприятий в кредитных организациях в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета;

3) до 25 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, проводит с авиационными предприятиями сверку расчетов;

4) на основании представленных государственными учреждениями отчетов и проведенных сверок расчетов с авиационными предприятиями представляет до 30 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в министерство финансов отчет о произведенных расходах по бесплатному проезду по форме, утверждаемой министерством финансов.

21. Министерство финансов доводит объемы финансирования до министерства в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета.

22. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на предоставление права на бесплатный проезд, осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, направленных на предоставление права на бесплатный проезд, несут министерство и государственные учреждения.





**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку предоставления мер социальной  
поддержки гражданам, проживающим  
на территории муниципальных образований  
Архангельской области, где единственным  
видом транспорта является воздушный

<hr/> <small>(наименование авиационного предприятия)</small>	<b>КОРЕШОК К ТРЕБОВАНИЮ № _____</b> на приобретение проездного билета		
Срок действия требования	действительно в течение _____ дней с «__» _____ года по «__» _____ года включительно		
Выдано	_____ <small>(наименование государственного казенного учреждения Архангельской области – отделения социальной защиты населения)</small>		
Наименование категории получателя мер социальной поддержки	_____ <small>(указывается абзац, пункт, статья областного закона от 31 октября 2007 года № 429-21-ОЗ «О мерах социальной поддержки жителей муниципальных образований Архангельской области, где единственным видом транспорта является воздушный»)</small>		
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), число, месяц, год рождения	_____ _____ _____		
Маршрут	_____		
Стоимость проезда по маршруту	_____ руб. _____ коп.		
Сведения о продаже льготной перевозки или перевозки по специальному тарифу	_____ <small>(указывается наименование категории пассажира в соответствии с документом, подтверждающим право пассажира на льготу или применение специального тарифа)</small> _____ <small>(указывается размер предоставляемой льготы, применяемый специальный тариф)</small>		

	<b>ТРЕБОВАНИЕ № _____</b> на приобретение проездного билета		<hr/> <small>(наименование авиационного предприятия)</small>
Срок действия требования	действительно в течение _____ дней: с «__» _____ года по «__» _____ года включительно		
Выдано	_____ <small>(наименование государственного казенного учреждения Архангельской области – отделения социальной защиты населения)</small>		
Наименование категории получателя мер социальной поддержки	_____ <small>(указывается абзац, пункт, статья областного закона от 31 октября 2007 года № 429-21-ОЗ «О мерах социальной поддержки жителей муниципальных образований Архангельской области, где единственным видом транспорта является воздушный»)</small>		
Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), число, месяц, год рождения	_____ _____ _____		
Маршрут	_____		
Стоимость проезда по маршруту	_____ руб. _____ коп.		
Сведения о продаже льготной перевозки или перевозки по специальному тарифу	_____ <small>(указывается наименование категории пассажира в соответствии с документом, подтверждающим право пассажира на льготу или применение специального тарифа)</small> _____ <small>(указывается размер предоставляемой льготы, применяемый специальный тариф)</small>		

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, подтверждающего право на льготу или применение специального тарифа (наименование, дата выдачи, серия и номер – при их наличии, наименование органа, его выдавшего, при наличии льготы или при применении специального тарифа)

Итоговая стоимость перевозки пассажира

\_\_\_\_\_  
(сумма указывается цифрами и прописью)

Сведения о документе, удостоверяющем личность пассажира:

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего)

Руководитель государственного казенного учреждения Архангельской области – отделения социальной защиты населения

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Примечание: Корешок к требованию хранится в государственном казенном учреждении Архангельской области – отделении социальной защиты населения для сверки расчетов.

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (реквизиты документа, подтверждающего право на льготу или применение специального тарифа (наименование, дата выдачи, серия и номер – при их наличии, наименование органа, его выдавшего, при наличии льготы или при применении специального тарифа)

Итоговая стоимость перевозки пассажира

\_\_\_\_\_  
(сумма указывается цифрами и прописью)

Сведения о документе, удостоверяющем личность пассажира:

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи, наименование органа, его выдавшего)

Руководитель государственного казенного учреждения Архангельской области – отделения социальной защиты населения

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Примечание: Требование хранится у авиационного предприятия для сверки расчетов с министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области.

\_\_\_\_\_  
(наименование государственного казенного учреждения Архангельской области – отделения социальной защиты населения)

**ТАЛОН К ТРЕБОВАНИЮ №** \_\_\_\_\_

от «  » \_\_\_\_\_ года  
(подлежит возврату в министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области)

Наименование категории получателя мер социальной поддержки

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Фамилия, имя,  
отчество (последнее –  
при наличии) \_\_\_\_\_

Номер билета \_\_\_\_\_

Итоговая стоимость  
перевозки пассажира \_\_\_\_\_  
(сумма указывается цифрами и прописью)

Подпись перевозчика,  
его представителя \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

\_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Порядку предоставления мер социальной  
поддержки гражданам, проживающим  
на территории муниципальных  
образований Архангельской области,  
где единственным видом транспорта  
является воздушный

Руководителю государственного казенного  
учреждения Архангельской области «Отделение  
социальной защиты населения

\_\_\_\_\_»  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня,  
проспект, улица, дом, корпус, квартира)

адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование государственной медицинской организации  
Архангельской области, заполняется в случае нахождения заявителя  
в указанной организации)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование)

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

номер контактного телефона \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о предоставлении меры социальной поддержки гражданину,  
проживающему на территории муниципального образования  
Архангельской области, где единственным видом транспорта  
является воздушный

В связи с тем, что я являюсь (нуждаюсь) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать категорию, в соответствии с которой заявитель претендует на предоставление  
права на бесплатный проезд)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, и адрес места жительства лица, сопровождение которого  
осуществляется заявителем (заполняется в случае сопровождения данных лиц)

прошу предоставить мне право на бесплатный проезд воздушным транспортом  
по маршруту \_\_\_\_\_



Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Заполняется специалистом государственного казенного учреждения  
 Архангельской области – отделения социальной защиты населения

Заявление принял специалист \_\_\_\_\_  
 (подпись специалиста) (расшифровка подписи)

Регистрационный № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РАСПИСКА – УВЕДОМЛЕНИЕ**  
 (выдается заявителю)

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_  
 принял специалист \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Примечание. Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних и подопечных подписывают их законные представители.

